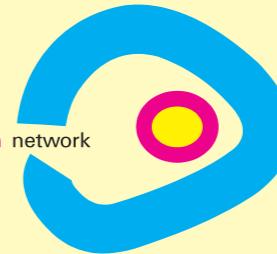


the social mobilisation network



# सी.एम.सी. फ़ील्ड बुक भाग-१

A unicef  INITIATIVE

# सी. एम. सी. फ़ील्ड बुक भाग-1 के उपयोग हेतु मार्ग निर्देश



## फ़ील्ड बुक का उद्देश्य :

यह फ़ील्ड बुक सी.एम.सी. के उपयोग हेतु तैयार की गई है। इसका मुख्य उद्देश्य सी.एम.सी. कार्यक्षेत्र के सभी पांच वर्ष से कम उम्र के बच्चों की जानकारी रखने में सहयोग करना है। फ़ील्ड बुक से यह सुनिश्चित करने में मदद मिलेगी कि प्रत्येक चक्र में पोलियो वैक्सीन हर बच्चे को प्राप्त हो। यह फ़ील्ड बुक साथ-साथ उन बच्चों का पता करने में भी मदद करेगी, जो पिछले चक्र में छूट गए थे अथवा जो जन्म खुराक (ज़ीरो डोज़) के लिए योग्य हैं। पुस्तिका में प्रस्तुत विभिन्न प्रपत्रों को विस्तार से नीचे समझाया गया है –

प्रपत्र	उद्देश्य
सी.एम.सी. फ़ील्ड बुक के उपयोग हेतु मार्ग निर्देश	पुस्तिका भरने की जानकारी व समझ विकसित करने के लिए।
गतिविधि नियोजक (प्लानर) (1)	सुनियोजित ढंग से कार्य-योजना को लिखने के लिए।
बूथ मोबिलाइजेशन योजना (2)	बूथ दिवस पर कार्य को आसान बनाने के लिये योजना।
घर-घर गतिविधि की योजना (3)	बच्चों को पोलियो की खुराक पिलाने के लिये घर-घर गतिविधि की योजना बनाने में सहायक।
चक्र की रिपोर्ट (उपक्षेत्रवार) (4)	मासिक सार प्रत्येक माह, बच्चों की संख्या व घरों की संख्या का विस्तृत व्यौरा रखने में सी.एम.सी. की सहायता करेगा।
वार्षिक रिपोर्ट (5)	वर्ष के दौरान चक्र के परिणामों एवं मासिक सार का व्यौरा रखना।
उदासीन/विरोधी परिवार सूचना (6)	यह प्रपत्र उन परिवारों के विवरण के लिये है जो उदासीन/विरोधी हैं। यह उनके इस व्यवहार का कारण, किए गये प्रयास तथा उन प्रयासों के प्रभावों का भी व्यौरा रखेगा।
दैनिक डायरी (7)	सी.एम.सी. द्वारा किए गये कार्यों का दैनिक विवरण।
सामुदायिक सहयोगियों की सूची (8)	सी.एम.सी. क्षेत्र के सभी समुदायिक सहयोगियों की सूची रखने में सहायक।
सुपरवाईज़र रिकार्ड (9)	सी.एम.सी. के कार्यक्षेत्र में आये सभी सुपरवाईज़रों का रिकॉर्ड
2007 व 2008 कैलेण्डर	मासिक योजना बनाते समय महत्वपूर्ण तिथियों एवं दिनों की जानकारी।

# 1. गतिविधि नियोजक (प्लानर)



सी.एम.सी. अपनी कार्य-योजना को इस प्लानर में लिखें। पिछले चक्र में कार्यरत 'बी' टीम के अंत से लेकर आगामी चक्र की 'बी' टीम के अन्त तक की अवधि की योजना इसमें दर्शाएं। इसलिए प्रत्येक 'बी' टीम के बाद कार्य योजना बनाएं व प्लानर भरें।

## कार्य-योजना निम्नलिखित पर आधारित होनी चाहिए—

### पूर्व की गतिविधियों की समीक्षा—

पूर्व योजना के अनुसार क्या किया गया? गतिविधियां कब हुई थीं? क्या लक्षित परिवारों से सम्पर्क किया गया था? व किन प्रभावशाली व्यक्तियों ने गतिविधियों में योगदान दिया? क्या समस्याएं सामने आयीं?

### पिछले चक्र की समीक्षा—

कितने घर X चिन्हित किए गये? घरों को X चिन्हित किए जाने का कारण। ए-टीम के बाद बचे X घर, बी-टीम के बाद बचे X घरों की संख्या व कारण, छूटे बच्चों की संख्या, XR चिन्हित घरों की संख्या व कारण, XR घर जिनमें परिवर्तन हुआ — कैसे परिवर्तन हुआ?

किन प्रभावशाली व्यक्तियों ने सहायता की? किन्होंने सहायता नहीं की? बूथ पर उपस्थिति—कौन आया और कौन नहीं आया? और क्या मदद मिली?

### आने वाले चक्र के लिए योजना—

- छूटे हुए बच्चों के कारणों को समझना।
- "आने वाले चक्र में कोई बच्चा छूटे नहीं" के परिणाम को ध्यान में रखकर गतिविधियों की योजना बनाएं।
- गतिविधि नियोजक में स्पष्ट रूप से गतिविधि, उसका समय व स्थान दर्शायें जैसे कि नीचे दिखाया गया है।

### गतिविधि नियोजक (प्लानर) माह मार्च वर्ष 2007

रविवार	सोमवार	मंगलवार	बुधवार	बृहस्पतिवार	शुक्रवार	शनिवार
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

प्रधान के साथ बैठक  
11.30 बजे प्रधान के घर पर  
  
X परिवारों को परामर्श  
शाम 3.00–4.00 बजे रहीम,  
तारिक, रामधन के घर

3

## 2. बूथ मोबिलाइजेशन योजना – ..... 2007



सी.एम.सी. का नाम—

सी.एम.सी. का क्षेत्र —

बी.एम.सी. का नाम —

बूथ नम्बर —

उपक्षेत्र/ग्रिड का नाम	सहयोगी का नाम	बुलावा टोली नम्बर / टोली नायक का नाम	पाँच वर्ष से कम आयु वाले बच्चों की संख्या	पिछले चक्र में बूथ पर पोलियो की खुराक लेने वाले बच्चों की संख्या	ग्रिडवार कुल नवजात शिशु वाले परिवारों की संख्या (पिछले चक्र के बाद जन्मे बच्चे)	पिछले चरण के X परिवार (कारण के अनुसार, चक्र समाप्त होने के बाद शेष घर)			
						बीमार	बाहर/दूर	खुला प्रतिरोध	ताला बन्द घर
कुरैशी गली	डाक्टर जैदी	गोता, टोली न0 1	40	28	2 (परिवार 5, 27)	3 (परिवार 38, 44, 49)	5 (परिवार 7, 9, 18, 22, 26)	1 (परिवार 30)	2 (परिवार 10, 20)
योग									

## बूथ मोबिलाइजेशन योजना

0 से 5 वर्ष तक के ज्यादा से ज्यादा बच्चों को बूथ पर खुराक पिलाने के प्रयास को सफल बनाने हेतु प्रत्येक सी.एम.सी. बूथ दिवस से पहले इस योजना को तैयार करेगी। इस योजना को बनाने का उद्देश्य यह भी है कि सी.एम.सी.बूथ दिवस के लिए अपने लक्षित परिवारों की पहचान स्वयं भी कर सकें तथा अपने सहयोगियों को भी करा सकें। इस योजना के अनुसार सी.एम.सी. प्रत्येक उपक्षेत्र से नवजात बच्चों व पिछले चक्र के X परिवारों के बच्चों को बूथ पर बुलावाने का प्रयास करेगी। इस योजना के प्रत्येक कॉलम में निम्न जानकारी भरें और इसे बूथ पर चिपकाएं।

- A      उपक्षेत्र/ग्रिड का नाम : अपने क्षेत्र के सभी उपक्षेत्र/ग्रिड का नाम एक-एक लाइन में भरें।
- B      सहयोगी का नाम : अपने उपक्षेत्र के सहयोगी का नाम उस उपक्षेत्र के सामने लिखें।
- C      बुलावा टोली नम्बर/टोली नायक का नाम : आपने जो बुलावा टोली बनाई हों, उन्हे नम्बर दें तथा हर टोली से एक नायक का चयन कर उसका नाम लिखें।
- D      पाँच वर्ष से कम आयु वाले बच्चों की संख्या : प्रत्येक उपक्षेत्र के सामने उस उपक्षेत्र के 5 वर्ष तक के बच्चों की संख्या यहां भरें।
- E      पिछले चक्र में बूथ पर पोलियो की खुराक लेने वाले बच्चों की संख्या (फील्डबुक के अनुसार) : अपनी फील्डबुक के अनुसार प्रत्येक उपक्षेत्र से जितने बच्चों ने पिछले चक्र में बूथ पर खुराक पी थी, वह संख्या यहां भरें।
- F      ग्रिडवार कुल नवजात शिशु वाले परिवारों की संख्या (पिछले चक्र के बाद जन्मे बच्चे) : पिछले राउन्ड से इस राउन्ड के बीच जिन घरों में नए बच्चों का जन्म हुआ हो वह परिवार संख्या यहां भरें। यदि दो राउन्ड के बीच ज्यादा समय हो तो एक माह के अन्दर जन्मे बच्चों की संख्या यहां भरें।
- G      पिछले चरण के X परिवारों की संख्या (प्रत्येक परिवार की संख्या सूचित करें) : पिछले चक्र में जो X घर थे उनका विवरण यहां दें जिससे कि उन परिवारों से बच्चों को लाने में मदद मिल सके।
  - क      बीमार : जिन घरों में बच्चे बीमार थे और उन्हें खुराक नहीं पिलाई गई थी, वह परिवार संख्या यहां लिखें।
  - ख      बाहर/दूर : जिन परिवारों के बच्चे कहीं बाहर गए थे और टीम को नहीं मिले, वह परिवार संख्या यहां भरें।
  - ग      खुला प्रतिरोध : यहां उन परिवारों की परिवार संख्या अंकित करें जिन्होंने अपने बच्चों को खुराक पिलाने से मना करा हो।
  - घ      ताला बन्द घर : यहां उन परिवारों की संख्या अंकित करें जहां पिछले चक्र में ताला लगा मिला हो।

### 3. घर-घर गतिविधि की योजना



चक्र नियोजक का उपयोग सुचारू तरीके से चक्र के लिये कार्य-योजना, सामुदायिक सहयोगियों की सहायता लेने में व उनकी भूमिका निर्धारित करने में किया जाता है। इसके उपयोग से सी.एम.सी. सामुदायिक सहयोगियों/प्रभावशाली व्यक्तियों के सहयोग से घर-घर गतिविधि हेतु ज़िम्मेदारी बांट सकता है। इसको भरने का उदाहरण नीचे दिया गया है।

क्रम सं.	उपक्षेत्र	उपक्षेत्र सहयोगी	घर-घर गतिविधि योजना	
			टीम संख्या, दिनांक एवं गतिविधि का समय	प्रभावशाली व्यक्ति/ स्वैच्छिक व्यक्तियों द्वारा दिया गया समय
1	गली-7	मो. अन्सारी	टीम संख्या 125 दिनांक 28-03-05 सुबह 8 से 12 बजे	मौलाना आजम (सुबह 8 से 10) बजे मोहम्मद अन्सारी (सुबह 9:30 से 12:00)
2	गली-7-1	वार्ड मेम्बर सईद	टीम संख्या 125 दिनांक 28-3-05 दोपहर 1 से 3 बजे	वार्ड मेम्बर सईद (दोपहर 1 से 2 बजे) सईद अली (दोपहर 2 से 3 बजे)
3	गली-8-2	मोहम्मद अली	टीम संख्या 125 दिनांक 29-03-05 सुबह 8 से 10 बजे	मुहम्मद अली (दोपहर 11 से 1 बजे)

## 4. मासिक सार रिपोर्ट (उप क्षेत्रवार)

### उप रिपोर्ट -1 सी०एम०सी० रजिस्टर से निष्कर्ष (इस उप रिपोर्ट को माह के अन्त में भरा जाना है।)

C1-उपक्षेत्र का नाम – सी० एम० सी० ०५० अपने कार्यक्षेत्र को रिसोर्स मैप के आधार ५० अथवा उससे कम घरों की संख्या को एक उपक्षेत्र मानते हुए तथा फील्ड बुक में विभाजित एवं निर्धारित किए गए उपक्षेत्रों के नाम लिखें।

C-2-उपक्षेत्र वार कुल घरों की संख्या की गणना कर भरें।

C-3-बी टीम के बाद शेष बचे X घरों की संख्या लिखें। (ध्यान रहे यदि चक माह की अन्तिम तारीख तक पूर्ण नहीं हुआ है अथवा चक अगले माह की १ तारीख अथवा उससे आगे तक चल रहा है तो पिछले चक के X घरों की संख्या लिखें।)

C-4-बी टीम के बाद शेष बचे XxR घरों की संख्या उपरोक्तानुसार लिखें।

C-5-अनुमानित जनसंख्या (सी० एम० सी० क्षेत्र के कुल घर x ५ = अनुमानित जनसंख्या)

C-6 व C-7 में उपक्षेत्रवार ५ वर्ष तक के बच्चे तथा एक वर्ष तक के बच्चों की संख्या फील्ड बुक से गिनकर लिखें।

सभी उपक्षेत्रों की संख्या को भरकर अन्त में संख्या का योग करें व लिखें।

### उप रिपोर्ट 2: सी०एम०सी० क्षेत्र में घर-घर परामर्श (आई०पी०सी०) –

इस रिपोर्ट को प्रतिदिन घर-घर परामर्श (आई०पी०सी०) कार्य करने के उपरान्त भरना है। यह रिपोर्ट क्षेत्र में की गई आई०पी०सी० के उददेश्यों के बारे में जानकारी प्रदान करती है।

तिथि – जिस तारीख को आई०पी०सी० की गई है तारीख लिखें।

उपक्षेत्र का नाम – जिस उपक्षेत्र में आई०पी०सी० की गई है उपक्षेत्र का नाम लिखें।

जिस क्षेत्र में आई०पी०सी० की गई है एवं जिस – जिस उददेश्य के लिए की गई है सम्बन्धित कालम में भरें।

उदाहरण:-

तिथि	उपक्षेत्र का नाम	निम्नलिखित उददेश्यों के लिए भ्रमण किये गये घरों की संख्या			
		चक से पूर्व सूचना देने के लिए	A टीम के दौरान आई०पी०सी० के लिए	X घरों में आई०पी०सी० के लिए	नियमित टीकाकरण के लिए आई०पी०सी०
17.01.09	हाजी वाली गली	30		3	6
19.01.09	मस्जिद वाली गली	25		1	3
20.01.09	अन्सारी मोहल्ला		17		
योग		55	17	4	9

योग: – सभी संख्याओं का कालम वार योग करें।

### उप रिपोर्ट 3: सी०एम०सी० क्षेत्र में सामुदायिक बैठकें

आप अपने क्षेत्र में जिस तिथि में जो गतिविधि की गई है उसे भरें। ध्यान रहे एक तिथि में आयोजित गतिविधि की रिपोर्ट एक लाइन में भरें।

उदाहरण:-

तिथि	सामुदायिक बैठक का प्रकार			कुल उपस्थिति	X/Xr घरों से प्रतिभागियों की संख्या
	माता बैठक हॉ / नहीं	मुस्लिम महिला बैठक / इज्जेमा / मीलाद (हॉ / नहीं)	पड़ोसी बैठक (हॉ / नहीं)		
22.01.09	हॉ			15	2
27.01.09		हॉ		27	3
29.01.09			हॉ	13	1
योग	1	1	1	55	6

योग – सभी हॉ को गिने व योग की लाइन में लिखें। कुल उपस्थिति एवं X/Xr घरों से प्रतिभागियों की संख्या का योग करें व लिखें।

### उप रिपोर्ट 4: सी०एम०सी० क्षेत्र में स्थानीय प्रेरक गतिविधियाँ

आप अपने क्षेत्र में आयोजित प्रेरक गतिविधियों की रिपोर्ट को तिथिवार भरें।

जिस तारीख में जो प्रेरक गतिविधि आयोजित की है तारीख वार प्रत्येक गतिविधि की रिपोर्ट अलग – अलग लाइन में भरें।

पोलियो क्लास व रैली में हॉ भरें तथा कुल गठित बुलावा टोलियां में बुलावा टोलियों की संख्या भरें।

उदाहरण:-

तिथि	पोलियो क्लास हॉ / नहीं	(C2)	रैली हॉ / नहीं	(C3)	कुल गठित बुलावा टोलियां	(C4)
(C1) 27.01.09	हॉ				1	
29.01.09			हॉ		1	
योग	1		1		2	

नोट— पोलियो क्लास व रैली में लिखे हॉ को गिनकर योग वाली लाइन में लिखें। कुल गठित बुलावा टोलियां में बुलावा टोलियों की संख्या का योग लिखें।

## 4. मासिक सार रिपोर्ट (उप क्षेत्रवार)



यह तालिका क्षेत्र की मस्तिशक्ति दों तथा उनमें होने वाले एलानों अथवा तकरीरों की जानकारी प्रदान करती है।

C5 - आप अपने क्षेत्र की सभी मस्तिशक्ति के नामों को पहले से हीं सूची बद्ध कर लें। (यह भाग माह के प्रारम्भ में ही भरें)

C6 - मस्तिशक्ति में माइक की उपलब्धता विवरण हॉ अथवा नहीं की जानकारी इस तालिका में भर लें।

अपने क्षेत्र की मस्तिशक्ति से जिस तारीख में एलान तथा तकरीर कार्यक्रम आयोजित हों वह तारीख तथा यदि एलान हुआ है तो 'ए' एवं यदि तकरीर हुई है तो 'त' आवश्यक रूप से लिखें।

C7 व C8 - आप अपने बी0एम0सी0 की मदद से क्षेत्र की मस्तिशक्ति से माह में कम से कम एक बार एलान अथवा तकरीर कराना अवश्य सुनिश्चित करें तथा माह के दौरान एक बार भी एलान हुआ तो हीं तथा यदि नहीं हो सका तो नहीं लिखें उसी प्रकार यदि माह के दौरान एक बार भी तकरीर हुई तो हीं तथा यदि नहीं हुई तो नहीं लिखें।

एलान एवं तकरीर कार्यक्रमों का मासिक सार (यह भाग माह के अन्त में भरें)

C9 - कुल एलानों की संख्या – इस तालिका को मस्तिशक्ति में एलान कार्यक्रम की तिथियों को गिनकर भरें।

(निम्न सूचना जुमा (शुक्रवार), बूथ, ए टीम व बी टीम की तारीखों को ध्यान में रखते हुए निम्न सूचनाओं को संकलित करें व लिखें। ध्यान रहे तारीख के साथ ए व त के आधार पर गणना करनी है।)

C10 - बूथ दिवस पर किए गये एलानों की संख्या – बूथ दिवस की तारीख के आधार पर गणना करें व लिखें।

C11 - जुमा (शुक्रवार) को किए गये एलानों की संख्या – जुमा (शुक्रवार) की तारीख की गणना करें व लिखें।

C12 - टीम गतिविधि के दौरान किए गये एलानों की संख्या – ए टीम व बी टीम की तिथियों की गणना करें व लिखें।

(C13) कुल तकरीर कार्यक्रमों की संख्या – इस तालिका को मस्तिशक्ति में तकरीर कार्यक्रम की तिथियों को गिनकर भरें।

## 5. वार्षिक रिपोर्ट



SMNet

मासिक सार का योग (कुल घर, 5 वर्ष से कम उम्र के बच्चे, 1 वर्ष से कम उम्र के बच्चे, 1 माह से कम उम्र के बच्चे एवं कुल गर्भवती महिलाओं की संख्या हर माह के अन्त पर इस प्रपत्र पर लिखें।

# वार्षिक सार रिपोर्ट वर्ष 2008

चक्रसार								
	चक्र	माह जनवरी 2008	माह	माह	माह	माह	माह	माह
वर्ष	सी० एम० सी० क्षेत्र में कुल बूथ	1						
	कुल बच्चे जिनका बूथ पर प्रतिरक्षण हुआ	245						
टीम ए	भ्रमण किये गये कुल घर	469						
	भ्रमण किये गये घरों में 5 वर्ष से कम उम्र के बच्चों की संख्या	353						
	ए टीम के दौरान प्रतिरक्षित बच्चे	124						
	पी० जीरो घर (PO)	228						
	एक्स चिह्नित घर (X)	85						
	एक्स से पी परिवर्तित ( $X \rightarrow P$ ) घर	32						
	X घरों में कुल प्रतिरक्षित बच्चे	12						
	A टीम के बाद शेष एक्स घर	53						
	एक्स आर घर (XR)	-						
	एक्स एच घर (XH)	1						
	एक्स एस घर (XS)	4						
	एक्स वी घर (XV)	30						
	एक्स एल घर (XL)	18						
बी टीम	पुनः भ्रमण किये गए एक्स (X) घर	53						
	एक्स से पी (X-P) परिवर्तित घर	17						
	एक्स (X) घरों के कुल प्रतिरक्षित बच्चे	17						
	बी टीम के बाद शेष एक्स (X) घर	36						
	एक्स आर घर (XR)	-						
	एक्स एच घर (XH)	-						
	एक्स एस घर (XS)	2						
	एक्स वी घर (XV)	17						
	एक्स एल घर (XL)	17						
की भै इन्हें चक्र अंत छह बच्चों की संख्या		45						

## **6. उदासीन/विरोधी परिवारों की सूची:**



SMNet

यह प्रपत्र टीकाकरण के प्रति उदासीन परिवारों का ब्यौरा रखने के लिए है। इसमें प्रत्येक राउण्ड में बच्चे को खुराक न मिलने का कारण दर्ज किया जाये। ध्यान दें कि एक परिवार संख्या एक बार ही भरें तथा 9 राउण्ड तक उनकी जानकारी उसी लाइन में दर्ज करें (जैसा कि उदाहरण 1 व 2 में दिखाया गया है)।

## 7. दैनिक डायरी



बी.एम.सी. की सलाह से सी.एम.सी. इन पृष्ठों में दैनिक कार्यों का उल्लेख कर सकते हैं। इसके कुछ उदाहरण नीचे दिये गये हैं।

### 05.03.2005

- 8.00–9.00 बजे: 5 उदासीन परिवारों में नियमित टीकाकरण हेतु परामर्श (घर संख्या: 45 मुखिया: मसूद खान, घर संख्या: 33 मुखिया: शादाब मियां, घर संख्या: 42 मुखिया: मो. अली, घर संख्या: 51 मुखिया: अमीर सईद, घर संख्या: 11 मुखिया: युसुफ)
- 11.00–13.00 बजे: आंगनवाड़ी केन्द्र पर नियमित टीकाकरण।

### 06.03.2005

- 3.00 बजे : मदरसे में मौलाना अंसारी से मुलाकात। लियाकत नाई के व्यवहार पर बातचीत और अगली सुबह जाने का कार्यक्रम तय।

### 07.03.2005

- 08.00–10.00 बजे : 'बी' टीम गतिविधि से पूर्व 10 घरों में मौलाना अंसारी के साथ परामर्श (घर संख्या: 6 मुखिया: मो. अबरार, घर संख्या: 8 मुखिया: मकसूद, घर संख्या: 14 मुखिया: हुसैन, घर संख्या: 16 मुखिया: सैफ अली, घर संख्या: 3 मुखिया: मो. सईद, घर संख्या: 20 मुखिया: नोमान मसूद)

## 8. सामुदायिक सहयोगियों की सूची



SMNet

इस प्रपत्र पर क्षेत्र के सभी प्रभावशाली व्यक्तियों की सूची तैयार करें जैसे – ए.एन.एम., आंगनवाड़ी कार्यकारी, अध्यापक, दाईयां, निजी चिकित्सक, सामुदायिक नेता, मुस्लिम सामुदायिक नेता, लेखपाल, ग्राम प्रधान आदि।

## सी.एम.सी. फ़ील्ड बुक कब भरें



### नये सी.एम.सी. :

- बी.एम.सी. से परामर्श कर अपने कार्यक्षेत्र को स्पष्ट रूप से चिन्हित करें। (किस गॉव/मोहल्ले में किसके घर से किसके घर तक)
- बी.एम.सी. फील्ड बुक के वार्षिक सार प्रपत्र में पूर्व चक्रसार अवश्य दर्ज करें।
- बी.एम.सी. की सहायता व प्रधान के परामर्श से क्षेत्रीय संसाधन मानचित्र विकसित करें। साथ ही उपक्षेत्रों व उनमें मौजूद प्रभावशाली व्यक्तियों व सहयोगियों को चिन्हित करें।
- प्रभावशाली व्यक्तियों व सहयोगियों को चिन्हित कर 'सामुदायिक सहयोगियों की सूची' में दर्ज करें।
- क्षेत्र की समस्याओं पर आधारित, आगामी चक्र के अन्त तक, योजना तैयार कर गतिविधि नियोजक (प्लानर) में भरें।

### प्रत्येक माह के अन्त में :

- "पाँच वर्ष से कम उम्र के बच्चों के रजिस्टर" में उन सभी बच्चों के नाम काटें जो पाँच वर्ष से ऊपर के हो गए हैं। संदेह की स्थिति में और अगर टीम पाँच वर्ष के ऊपर के बच्चे का प्रतिरक्षण कर रही है तो उसे पाँच वर्ष से कम उम्र का मानें।
- स्थानीय दाई, ए.एन.एम., महिला चिकित्सक एवं प्रभावशाली माताओं से सलाह लेकर गर्भवती महिलाओं व नवजात शिशुओं की ताजा जानकारी "गर्भवती महिलाओं की सूची" व "पाँच वर्ष से कम उम्र के बच्चों के रजिस्टर" में दर्ज करें। (नवजात शिशु की सूची रजिस्टर के अन्त में घर व परिवार संख्या के साथ जोड़ें। मूल परिवार संख्या पर ☺ का निशान दर्शाएं जिससे यह पता चले कि इस घर में नवजात शिशु है और रजिस्टर के अन्त में उसकी जानकारी अंकित है।)
- "नियमित टीकाकरण रजिस्टर" में 1 वर्ष से कम उम्र के बच्चों की ताजा जानकारी भरें।
- उपक्षेत्रवार मासिक सार को दर्ज करें। वार्षिक सार में योग लिखें।
- फार्म-सी को पूरा करें तथा बी.एम.सी. के पास जमा करें।

## सी.एम.सी. फ़ील्ड बुक कब भरें



### माह के दौरान :

- प्रत्येक गतिविधि के पश्चात दैनिक डायरी भरें व फार्म-सी में ताजा जानकारी दर्ज करें।
- "गर्भवती महिलाओं की सूची""तथा "पाँच वर्ष से कम उम्र के बच्चों के रजिस्टर" को ताजा जानकारी से हमेशा पूरा रखें। इसके लिए दाई, ए.एन.एम., लेडी डाक्टर आदि की मदद लें।
- "उदासीन / विरोधी परिवारों की सूची" को ताजा जानकारी से हमेशा पूरा रखें।
- नियमित टीकाकरण सत्र अथवा स्वास्थ्य शिविर में किये गये टीकाकरण की जानकारी "नियमित टीकाकरण रजिस्टर" में दर्ज करें।

### चक्र के दौरान :

- "पाँच वर्ष से कम उम्र के बच्चों के रजिस्टर" में भाग D- (घर के सामने X या P तथा कुल घर में पिलाये गये बच्चों की संख्या लिखें) और G- (बच्चे के नाम के सामने हर माह बूथ/ए./बी./न.ट./कै. में से कोई एक ) 'ए' एवं 'बी' टीम के दौरान भरें।

### चक्र के पश्चात ('बी' टीम गतिविधि के अन्त में) :

- उपक्षेत्रवार चक्र परिणाम लिखें व वार्षिक सार में योग लिखें।  
आगामी चक्र की 'बी' टीम के अन्त तक योजना बनाए और इसे गतिविधि नियोजक (प्लानर) में दर्ज करें। क्षेत्र में सामुदायिक सहभागिता से जुड़ी समस्याओं के आधार पर बी.एम.सी. से परामर्श कर के ही योजना बनाए।

## गतिविधि योजना (प्लानर)



SMNet

माह..... वर्ष .....

रविवार	सोमवार	मंगलवार	बुधवार	बृहस्पतिवार	शुक्रवार	शनिवार

बथ मोबिलाइजेशन योजना – ..... 2007



सी.एम.सी. का नाम—

सी.एम.सी. का क्षेत्र -

## बी.एम.सी. का नाम -

बूथ नम्बर -

नोट : उपरोक्त सभी आंकड़े सी.एम.सी. फील्ड बुक से लिए जायें

**सी.एम.सी. :** बूथ वाले दिन प्रभावशाली व्यक्ति द्वारा उद्घाटन तथा बुलावा टोली को उनका कार्य समझा देने के पश्चात सी.एम.सी. को पूरे समय बूथ पर रहने की आवश्यकता नहीं है। बल्कि सी.एम.सी. को अपने क्षेत्र की गिर्डों में जाकर बच्चों को टीकाकरण के लिए बूथ पर भेजना चाहिए। सी.एम.सी. को प्राथमिकता में पहले उन गिर्डों में जाने की आवश्यकता है जहाँ से पिछले चक्र में बूथ कवरेज अन्य गिर्डों की तुलना में कम रहा था। विशेषकर सी.एम.सी. को सभी X परिवारों व नवजात शिशु वाले परिवारों से बच्चों को बूथ पर लाने के लिए जाना चाहिए।

**सहयोगी:** प्रिय सहयोगियों की बृश दिवस पर भूमिका अपने उपक्षेत्र या ग्रिड से बच्चों को बृश पर टीकाकरण के लिए भेजने की है। विशेषकर वे : एवं नवजात शिशु वाले परिवारों के लिए ए सहयोग करें

**बुलावा टोली:** बुलावा टोली के सदस्यों को 3-4 छोटे समूहों में बांट दें, इन समूहों को विभिन्न उपक्षेत्र / ग्रिड की जिम्मेदारी दें। समूहों को इन ग्रिडों से 5 वर्ष तक के बच्चों को बूथ पर साथ लाने के निर्देश दें। वे विशेषकर नवजात एवं गोदी के बच्चों को लायें।

## घर-घर गतिविधि की योजना



SMNet

चक्र

(माह एवं वर्ष) की योजना

क्रम सं.	उपक्षेत्र	उपक्षेत्र सहयोगी	घर-घर गतिविधि योजना	
			टीम संख्या, दिनांक एवं गतिविधि का समय	प्रभावशाली व्यक्ति / स्वैच्छिक व्यक्तियों द्वारा दिया गया समय

## मासिक सार रिपोर्ट (उप क्षेत्रवार)



माह..... वर्ष..... उपक्षेत्र.....

## उप रिपोर्ट 1: सी0एम0सी0 रजिस्टर से निष्कर्ष

उपक्षेत्र का नाम (C1)	कुल घरों की संख्या (C2)	कुल X घरों की संख्या (C3)	कुल XR घरों की संख्या (C4)	सै0एम0सी0 क्षेत्र की अनुमानित जनसंख्या (C5)	5 वर्ष से कम उम्र के बच्चों की संख्या (C6)	1 वर्ष से कम उम्र के बच्चों की संख्या (C7)
योग:						
	(कुल संख्या)	(कुल संख्या)	(कुल संख्या)		(कुल संख्या)	(कुल संख्या)

## उप रिपोर्ट 2: सी०एम०सी० क्षेत्र में घर-घर परामर्श (आई०पी०सी०)

## मासिक सार रिपोर्ट (उप क्षेत्रवार)



माह..... वर्ष..... उपक्षेत्र.....

उप रिपोर्ट 3: सी0एम0सी0 क्षेत्र में सामुदायिक बैठकें

तिथि (C1)	सामुदायिक बैठक का प्रकार			कुल उपस्थिति (C5)	X/Xr घरों से प्रतिभागियों की संख्या (C6)
	माता बैठक (हाँ / नहीं) (C2)	मुस्लिम महिला बैठक / इज्जेमा / मीलाद (हाँ / नहीं) (C3)	पड़ोसी बैठक (हाँ / नहीं) (C4)		
योग:	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल संख्या)	(कुल संख्या)

उप रिपोर्ट 4: सी0एम0सी0 क्षेत्र में स्थानीय प्रेरक गतिविधियाँ

तिथि (C1)	पोलियो क्लास (हाँ / नहीं) (C2)	रैली (हाँ / नहीं) (C3)	कुल गठित बुलावा टालियाँ (C4)	सी0एम0सी0 क्षेत्र की मरिजदों का ब्यौरा	मरिजद में एलान तथा तकरीर कार्यक्रम की तिथियाँ (तिथि के आगे एलान के लिए "ए" एवं तकरीर के लिए "त" लिखें)	माह के दौरान एक बार भी एलान हुआ (हाँ / नहीं)	माह के दौरान एक बार भी तकरीर हुई (हाँ / नहीं)	एलान एवं तकरीर कार्यक्रमों का मासिक सार (यह भाग माह के अन्त में भरें)						
				मरिजद का नाम	माइक सुविधा उपलब्ध है (हाँ / नहीं)	(C5)	(C6)	(C7)	(C8)	कुल एलानों की संख्या (C9)	बूथ दिवस पर किए गये एलानों की संख्या (C10)	जुमा (शुक्रवार) को किए गये एलानों की संख्या (C11)	टीम गतिविधि के दौरान किए गये एलानों की संख्या (C12)	कुल तकरीर कार्यक्रमों की संख्या (C13)
योग:	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल योग)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)	(कुल हाँ)

# सी०एम०सी० क्षेत्र पोलियो चक्र रिपोर्ट



## वार्षिक सार रिपोर्ट वर्ष.....

		विवरण	माह									
		कुल बूथ										
		बूथ पर प्रतिरक्षित बच्चे										
		भ्रमण किए गये घरों की संख्या										
		भ्रमण किए गये घरों में 5 वर्ष से कम उम्र के बच्चों की संख्या										
		A टीम द्वारा प्रतिरक्षित बच्चों की संख्या										
		PO घर										
		चिन्हित X घर										
	A टीम रिपोर्ट	XR घर										
		XH घर										
		XS घर										
		XV घर										
		XL घर										
		A टीम द्वारा X से P में परिवर्तित घरों की संख्या										
	B टीम रिपोर्ट	A टीम द्वारा X घरों में प्रतिरक्षित बच्चों की संख्या										
		A टीम के बाद शेष X घर										
		पुनः भ्रमण किये गये X घरों की संख्या										
		X से P में परिवर्तित घरों की संख्या										
		X घरों में प्रतिरक्षित बच्चों की संख्या										
		B टीम के शेष X घर										
		XR घर										
		XH घर										
		XS घर										
		XV घर										
		XL घर										
		इस चक्र में छूटे बच्चों की संख्या (सी०एम०सी० के बाल मानवित्र के अनसार)										

## उदासीन/विरोधी परिवारों की सूची



SMNet

दैनिक डायरी



❖ दैनिक डायरी ❖

सामुदायिक सहयोगियों की सुन्वी



#### ❖ सामुदायिक सहयोगियों की सची ❖

# सुपरवाईज़र रिकॉर्ड



SMNet

❖ सुपरवाईजर रिकॉर्ड ❖

# कॅलॉन्डर 2009



जनवरी							फरवरी							मार्च							अप्रैल							
रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4	
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	
25	26	27	28	29	30	31								29	30	31					26	27	28	29	30			
मई							जून							जुलाई							अगस्त							
रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	
31					1	2		1	2	3	4	5	6				1	2	3	4	30	31						1
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	
सितम्बर							अक्टूबर							नवम्बर							दिसम्बर							
रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	
			1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30							27	28	29	30	31		

# कॅलॉन्डर 2010



जनवरी							फरवरी							मार्च							अप्रैल							
रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	
31					1	2		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6					1	2	3	
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	
24	25	26	27	28	29	30	28							28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		
मई							जून							जुलाई							अगस्त							
रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	
30	31					1			1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					
सितम्बर							अक्टूबर							नवम्बर							दिसम्बर							
रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	रवि	सोम	मंगल	बुध	गुरु	शुक्र	शनि	
			1	2	3	4	31							1	2		1	2	3	4	5	6			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31		



Produced by the UNICEF Office for Uttar Pradesh